沧州师范学院差旅费报销单

部门： 报账日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出差人 | |  | | | | | | 出差地点 | |  | 出差事由 | |  | | | | | |
| 出 发 | | | | | 到 达 | | | | | 交通  工具 | 交通费 | | 出差补助 | | | 其他费用 | | |
| 日期 | 时间 | | | 地点 | 日期 | | 时间 | | 地点 | 单据 | 金额 | 项目 | 天数 | 金额 | 项目 | 单据 | 金额 |
|  |  | | |  |  | |  | |  |  |  |  | 伙食 | 路途 天 |  | 住宿费 |  |  |
| 期间 天 |  |
|  |  | | |  |  | |  | |  |  |  |  | 市内  交通 | 路途 天 |  | 会务(议)费 |  |  |
| 期间 天 |  |
|  |  | | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | 培训费 |  |  |
|  |  | | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | 资料费 |  |  |
|  |  | | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | 保险费 |  |  |
|  |  | | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | 其 他 |  |  |
| 合 计 | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 报销总额 | | | ¥小写（元） | | |  | | | ¥大写（元） | |  | | | | | | | |

主管校领导： 财务副校长： 校长：

报账人： 部门负责人： 财务负责人：